Гродзенскі абласны
выканаўчы камітэт

ГАЛОЎНАЕ ЎПРАЎЛЕННЕ АДУКАЦЫІ

ПРАТАКОЛ

Гродненский областной
исполнительный комитет

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОТОКОЛ

22.12.2023 № 3

заседания комиссии по противодействию коррупции

Время проведения: 15.00

Место проведения: главное управление образования Гродненского облисполкома

Председатель – Абрамчик Р.Ю.
Секретарь – Валентейчик Т.И.
Присутствовали: Курганская Г.В., Суворова О.Н., Батуро А.В., Ковалевская С.С., Ненартович О.Н., Брайчук А.В., Тарасевич А.В., Ефремова Т.Г.

Повестка дня:

1. О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных правонарушении в системе образования Гродненской области в 2023 году.
2. О нарушениях финансово-хозяйственной деятельности, выявленных контролирующими органами по итогам финансовых проверок подведомственных учреждений образования в 2023 году.
3. О состоянии работы по сохранности и учету товарно-материальных ценностей в управлениях (отделах) образования (образования, спорта и туризма) горрайисполкомов, подведомственных учреждениях образования (по итогам комплексного изучения деятельности).
4. О результатах проверки деклараций о доходах и имуществе за 2022 год государственных служащих и руководителей подведомственных учреждений образования (в соответствии с приказом начальника о проведении проверки).
5. О плане работы комиссии по противодействию коррупции главного управления образования на 2024 год.
6. О плане мероприятий по противодействию коррупции в системе образования Гродненской области на 2024 год.

1.СЛУШАЛИ:

Валентейчик Т.И., начальника отдела организационно-кадровой работы главного управления образования Гродненского облисполкома, о принимаемых мерах по предупреждению коррупционных правонарушении в системе образования Гродненской области в 2023 году.

Информация прилагается.

Акцентировала внимание на актуальных изменениях в законодательстве о противодействии коррупции с 01.02.2023 в части уточнения понятий «государственное должностное лицо», «конфликт интересов», «иная оплачиваемая работа», отдельных статьях Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией». Подчеркнула, что организация функционирования комиссий по противодействию коррупции в управлениях (отдела) образования горрайисполкомов – это право руководителя принять данное решение, противоречий с нормами законодательства в данном случае не имеется.

ВЫСТУПИЛИ:

Абрамчик Р.Ю. подчеркнул актуальность и важность принимаемых мер по противодействию коррупции, необходимости изменения подходов к алгоритму выявления конфликта интересов, отдельных направлениях деятельности учреждений образования (закупки, централизованный экзамен и др.), в которых коррупционные риски существуют всегда.

РЕШИЛИ:

1. Начальникам структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования, руководителям подведомственных учреждений образования:

1.1. пересмотреть перечень должностей, осуществляющих организационно-распорядительные и административно-хозяйственные функции в учреждениях образования, и утвердить актуальный перечень должностей с наиболее высоким коррупционным риском;

до 20.01.2024

1.2. обеспечить безусловное использование в управленческой деятельности алгоритма выявления и разрешения конфликта интересов, разработанного Министерством внутренних дел Республики Беларусь во взаимодействии с Генеральной прокуратурой Республики Беларусь, Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерством образования Республики Беларусь;

постоянно

1.3. принять управленческие меры по изменению подходов к приему на работу в учреждения образования близких родственников (свойственников),

обеспечить принятие решений согласно алгоритму выявления и разрешения конфликта интересов;

с 01.01.2024, далее – постоянно

1.4. провести дополнительно информационную работу среди государственных гражданских служащих и государственных должностных лиц по разъяснению понятия «иная оплачиваемая работа» в соответствии с частью 1 статьи 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»;

до 20.01.2024

1.5. обеспечить выборочный контроль за распределением учебной нагрузки педагогическим работникам в учреждениях образования;

ежемесячно

1.6.продолжить информационно-разъяснительную работу в трудовых коллективах, с родительской общественностью по вопросам профилактики коррупционных правонарушений в сфере образования;

не реже 1 раза в полугодие

2. Начальнику отдела организационно-кадровой работы главного управления образования Валентейчик Т.И. повторно направить в управления (отделы) образования (образования, спорта и туризма) горрайисполкомов, подведомственные учреждения образования разработанную Министерством внутренних дел Республики Беларусь во взаимодействии с Генеральной прокуратурой Республики Беларусь, Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерством образования Республики Беларусь памятку в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

до 01.01.2024

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» -.0

2. СЛУШАЛИ:

Тарасевича А.В., управляющего государственным учреждением «Гродненский областной центр для обеспечения деятельности учреждений сферы образования» (далее – Центр), о нарушениях финансово-хозяйственной деятельности, выявленных контролирующими органами по итогам финансовых проверок подведомственных учреждений образования в 2023 году.

Информация прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Абрамчик Р.Ю. подчеркнул, что по итогам выявленных финансовых нарушений руководители учреждений образования возмещают ущерб за счет внебюджетных средств. Однако есть необходимость принять меры по

выработке механизма возмещения руководителями как виновными лицами данных финансовых средств.

Суворова О.Н. проинформировала, что в соответствии с законодательством возмещение финансовых средств в подобных случаях осуществляется через подачу регрессного иска на возмещение средств. Однако главное управление образования данную практику не использует.

РЕШИЛИ:

1. Заместителю начальника главного управления образования Гродненского облисполкома Суворовой О.Н. совместно с управляющим государственным учреждением «Гродненский областной центр для обеспечения деятельности учреждений сферы образования» Тарасевичем А.В. принять меры по анализу рассмотрения нарушений финансово-хозяйственной деятельности, выявленных контролирующими органами по итогам финансовых проверок подведомственных учреждений образования в 2024 году, на заседаниях комиссии по противодействию коррупции главного управления образования Гродненского облисполкома.

1 раз в полугодие

2. Руководителям подведомственных учреждений образования:

2.1. обеспечить:

2.1.1. рациональное расходование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством, соблюдение финансовой дисциплины;

постоянно

2.1.2. контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

постоянно

2.1.3. контроль за расходованием средств на оплату труда;

постоянно

2.1.4. своевременную и обоснованную уплату страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь;

в установленные законодательством сроки

2.1.5. соблюдение законодательства при осуществлении внебюджетной деятельности в части калькуляции себестоимости, в том числе материальных ценностей для восстановления расходов бюджетных средств, понесенных на производство и реализацию продукции, с внебюджетного на бюджетный счет;

Постоянно

2.1.6. обеспечить контроль (оперативный, выборочный) за соблюдением графиков рабочего времени работников учреждения образования, работающих на условиях совместительства;

ежемесячно

2.2. до 19.01.2024 составить графики ежеквартального направления заместителей директоров по хозяйственной работе, главных бухгалтеров, бухгалтеров, экономистов, юристов (юрисконсультов) на обучающие семинары (курсы) по вопросам соблюдения бюджетного законодательств; обеспечить контроль за их выполнением;

ежеквартально

2.3. до утверждения штатного расписания обеспечить рассмотрение на совещаниях при директоре обоснованности и соответствия требованиям действующего законодательства предлагаемых для введения штатных единиц;

на 01.01. и 01.09.2024, далее – ежегодно

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.

3. СЛУШАЛИ:

Ефремову Т.Г., главного бухгалтера государственного учреждения «Гродненский областной центр для обеспечения деятельности учреждений сферы образования», о состоянии работы по сохранности и учету товарно-материальных ценностей в управлениях (отделах) образования (образования, спорта и туризма) горрайисполкомов, подведомственных учреждениях образования (по итогам комплексного изучения деятельности).

Информация прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Абрамчик Р.Ю. обратил внимание, что в учреждениях образования остается неиспользуемое имущество, которое продолжает складироваться, меры по его списанию не принимаются. Предложил осуществить выезды в 2024 году в учреждения образования с целью выявления подобных фактов и принятия соответствующих мер реагирования.

Тарасевич А.В. проинформировал, что специалисты Центра осуществляли подобные выезды, материалы готовятся для доведения до сведения начальника главного управления образования.

РЕШИЛИ:

1. Руководителям подведомственных учреждений образования:

1.1. не принимать к учету документы на приобретение материальных ценностей без расписки материально ответственного лица, принявшего эти ценности;

с 01.01.2024

1.2. оформить акты о комиссионной оценке на объекты, на которые отсутствуют сведения в технической документации о содержании драгоценных металлов и драгоценных камней;

до 01.04.2024

1.3. при проведении инвентаризации активов, числящихся в бухгалтерском учете за балансом, принятых на ответственное хранение (оборудования от Республиканского унитарного предприятия электросвязи «Белтелеком»), составлять отдельные инвентаризационные описи (ф.10-инв);

с 01.01.2024

1.4 потребовать от материально ответственных лиц обеспечить своевременное списание непригодных к дальнейшей эксплуатации, морально устаревших материальных ценностей.

до 01.03.2024

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.

4.СЛУШАЛИ:

Валентейчик Т.И., начальника отдела организационно-кадровой работы главного управления образования Гродненского облисполкома, о результатах проверки деклараций о доходах и имуществе за 2022 год государственных служащих и руководителей подведомственных учреждений образования (в соответствии с приказом начальника о проведении проверки).

Информация прилагается.

Обратила внимание на новшества в декларировании в 2023 году.

РЕШИЛИ:

1. Главному специалисту отдела организационно-кадровой работы главного управления образования Гродненского облисполкома Гайдель К.К.:

1.1. продолжить индивидуальную информационную работу среди государственных служащих главного управления образования Гродненского облисполкома, руководителей учреждений, имущество которых находится в собственности Гродненской области, по разъяснению полноты и достоверности отражения сведений о доходах и имуществе, подлежащих декларированию, предупреждению типичных нарушений при предоставлении деклараций о доходах и имуществе, мерах административной и дисциплинарной ответственности за допущенные нарушения;

постоянно

1.2. довести до сведения руководителей подведомственных учреждений и организаций типичные нарушения, выявляемые при заполнении деклараций о доходах и имуществе; обратить внимание на требования статья 27.1 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» в части доходов и имущества, не подлежащих обязательному декларированию.

до 31.01.2024

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.

5.СЛУШАЛИ:

Абрамчик Р.Ю. предложил обсудить проект плана работы комиссии по противодействию коррупции главного управлении образования Гродненского облисполкома на 2024 год.

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ:

1. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции главного управлении образования Гродненского облисполкома на 2024 год.

2. Начальникам управлений (отделов) образования (образования, спорта и туризма) горрайисполкомов:

2.1. при планировании работы комиссий по противодействию коррупции на 2024 год активно использовать разработанные и утвержденные карты коррупционных рисков;

2.2. под персональную ответственность исключить формализм при планировании работы комиссий по противодействию коррупции; обеспечить практико-ориентированный подход при рассмотрении запланированных вопросов и заслушивании отчетов руководителей учреждений образования о мерах, принимаемых по противодействию коррупции;

постоянно

2.3. проекты планов работы комиссий по противодействию коррупции на 2024 год предоставить в главное управление образования для последующего анализа.

до 20.01.2024

3. Секретарю комиссии по противодействию коррупции главного управления образования Валентейчик Т.И. проанализировать содержание проектов планов работы комиссий по противодействию коррупции на 2024 год, информировать начальника главного управления образования.

до 01.02.2024

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.

6.СЛУШАЛИ:

Абрамчик Р.Ю. предложил обсудить проект плана мероприятий по противодействию коррупции в системе образования Гродненской области на 2024 год.

ВЫСТУПИЛИ:

Валентейчик Т.И. предложила на основании подпункта 10.2 пункта 10 Комплексного плана по борьбе с преступностью и коррупцией на 2023-2025 годы, утвержденного решением республиканского координационного совещания по борьбе с преступностью и коррупцией 23.12.2022 № 25, предложила включить в план проведение мероприятий (тренингов, лекций, семинаров и др.) для государственных служащих и приравненных к ним лиц с привлечением сотрудников органов внутренних дел, прокурорских работников по вопросам противодействия коррупции.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в системе образования Гродненской области на 2024 год.

2. Начальникам управлений (отделов) образования (образования, спорта и туризма) горрайисполкомов, руководителям подведомственных учреждений образования разработать и утвердить планы мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год, обеспечить системность, действенность и завершенность контроля за их реализацией.

до 20.01.2024

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Председатель Р.Ю.Абрамчик

Секретарь Т.И.Валентейчик